

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Специальности 38.02.01

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

***ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ***

Братск 2022

Составила (разработала) Павлова Е.В., преподаватель кафедры
экономических и деревообрабатывающих дисциплин

Рассмотрено на заседании кафедры экономико-деревообрабатывающих
дисциплин

«_____» _____ 20__ г. _____

Одобрено и утверждено редакционным советом

«_____» _____ 20__ г. № _____

Содержание

| | |
|--|----|
| Введение..... | 4 |
| Структура и содержание курсовой работы | 6 |
| 1 Основная часть..... | 7 |
| 2 Расчётный раздел | 9 |
| 2.1 Расчет ежегодных амортизационных отчислений организации | 9 |
| 2.2 Расчет среднегодовой стоимости ОПФ организации | 9 |
| 2.3 Расчет показателя использования оборотных средств организации | 10 |
| 2.4 Расчет показателей по труду и заработной плате организации | 10 |
| 2.5 Расчет (полной) себестоимости продукции организации | 19 |
| 2.6 Расчёт показателей по труду организации | 22 |
| 2.7 Расчёт показателей эффективности организации | 22 |
| Заключение..... | 26 |
| Список литературы..... | 28 |
| Приложение А..... | 29 |

Введение

Общество представляет собой достаточно сложную, многогранную систему, частью которой является и экономика как особая сфера жизнедеятельности людей. С экономикой соприкасается каждый человек и уже в детстве знает что-нибудь о ней. Однако не всегда это знание истинное, так как человеку свойственно принимать во внимание в первую очередь те экономические явления, которые затрагивают его интересы. Экономист же интересуется функционированием экономики как единого целого.[1,с.5]

Экономика-это особая сфера общественной жизни, основной задачей которой является производство, распределение и потребление различных благ, необходимых для удовлетворения многообразных потребностей людей.[2,с.4]

Конечной целью экономической жизни является потребление, а важнейшей сферой экономики-производства. Без производства не может быть экономики, ведь именно производство порождает товарную массу, удовлетворяющую потребности.

Любой производственный процесс реализуется на предприятии, которое является элементарной единицей национальной экономики любого государства. Именно предприятие является основным звеном экономики на всех этапах развития.

Предприятие-это самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения потребностей общества и получения прибыли.

Предприятие, его деятельность и процесс разработки и принятия экономического решения являются предметом изучения экономики предприятия.

Таким образом, экономика предприятия - это наука, изучающая вопросы возникновения, функционирования и развития предприятия, его ресурсы, организацию производственной деятельности, а также вопросы эффективного управления предприятием.

Следует отметить, что в современных условиях происходит достаточно быстрое развитие экономических процессов, изменение форм и методов хозяйствования. В настоящее время наряду с термином «предприятие» используется термин «фирма»,который трактуется как синоним предприятия, хотя это не совсем соответствует действительности. Кроме того, в настоящее время получает распространение термин «организация»,который применяется по отношению к предприятию в тех случаях, когда речь идет о цели получении прибыли(например, коммерческие организации),а также при решении социальных и других задач(некоммерческие организации).Все это вызывает необходимость изучения эволюции понятия предприятия в рыночной среде.

Курсовая работа является самостоятельной творческой работой студента и выполняется на основе знаний и навыков, полученных при освоении данной дисциплины.

Целями курсовой работы является:

- систематизация, углубление и закрепление знаний по соответствующим темам программы,

- развитие у студентов навыков самостоятельной работы и практического применения теоретических знаний при решении конкретных задач.

- формирование базовых и ключевых компетенций оценщика в сфере экономического подхода в организации работы предприятия (подготовке предложений по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества, участия в проектировании и анализе социально-экономического развития территории)

- развитие и накопление практических умений и навыков в сфере организации хозяйственной деятельности на предприятиях различных форм собственности.

Задачами курсовой работы являются:

- развитие организаторских, аналитических, исследовательских способностей студента, самоорганизации и самоконтроля;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;

- изучение нормативной, организационно-методической документации, сбор необходимых материалов и документов для выполнения работы в соответствии с выбранной темой.

Выполняя курсовую работу, необходимо показать степень своей экономической грамотности, умение рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия, использовать в работе экономическую, нормативную документацию для более глубокого знания вопросов организации и планирования работы предприятия.

Умение вносить предложения для конкретного предприятия по развитию предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики, совершенствованию материально-технической базы, более эффективному использованию производственных фондов, капитальных вложений, трудовых и материальных ресурсов производства и реализации, повышению экономической эффективности производства.

1. Структура и содержание курсовой работы

Примерный объем курсовой работы 25-30 страниц рукописного или 20-25 страниц печатного текста, включая таблицы, расчеты, графики.

Рекомендуемый примерный план курсовой работы:

Курсовая работа состоит из теоретической и расчетной части согласно варианта задания.

Теоретическая часть курсовой работы включает в себя - введение, основную часть, заключение.

План работы составляется студентом самостоятельно и согласовывается с руководителем курсовой работы.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируется цель и задачи работы.

В основной части, которая состоит из:

1- теоретического раздела, в котором необходимо показать экономическое обоснование исследуемого вопроса, его роль и значение в хозяйственной деятельности организации, раскрыть современное состояние исследуемого объекта в мировой и отечественной практике.

2 – расчетной части. Основными требованиями, предъявляемыми к выполнению этого раздела, являются правильное оформление таблиц, отображение проведенных расчетов, обязательное написание выводов.

Для выполнения расчетной части следует выбрать вариант задания соответствующий цифре в журнале успеваемости группы, под которой находится фамилия студента.

В заключении необходимо сделать общие выводы по работе в целом, отметить положительные и отрицательные стороны, тенденции в изложении анализируемых показателей. По результатам оценки наметить конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности производства.

В список литературы необходимо включить те источники, на которые имеются ссылки в работе, или содержание которых было использовано при написании курсовой работы.

Библиография состоит из трех частей:

- нормативно-правовые акты (располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы)
- использованная литература (составляется в алфавитном порядке)
- сайты в Интернете (указывают автора материала, название материала и адрес сайта).

2. Основная часть

Теоретический раздел

Студент выбирает тему курсовой работы из примерного перечня тем, рассмотренных предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин.

При выборе темы следует учитывать не только интерес к конкретному разделу дисциплины, но и объем знаний, полученных при ее изучении.

Студент вправе самостоятельно предложить тему курсовой работы в рамках программы по дисциплине; тема должна быть согласована с предметно-цикловой комиссией.

Курсовая работа, тема которой выбрана студентом произвольно, без согласования с ПЦК к защите не допускается.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя - руководителя. Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- предоставление студенту задания на курсовую работу и проверку его выполнения
- составление графика работы над курсовым проектированием, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления курсовой работы студентом
- консультации студента по избранной теме, помощь в осмыслении ее содержания и выработке плана работы, объема используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов
- рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части курсового задания
- консультации по оформлению работы
- проверку выполненной курсовой работы и рекомендации по ее защите

Рекомендации по сбору и обработке фактического материала

Начать работу над курсовой работой целесообразно с определения литературы, необходимой для основательного изучения и затем раскрытия темы. В этом большую помощь студенту оказывает руководитель-преподаватель.

При подборе литературы необходимо учитывать, в какой мере данная литература посвящена непосредственно данной теме, раскрывает и анализирует ее содержание. Выбирая источник, надо обращать внимание на год издания литературы. Предварительно необходимо прочитать и отработать отобранную литературу, определить важнейшие вопросы. Затем изучить документальный материал, относящийся к вопросам темы.

Следует последовательно и четко изложить сущность рассматриваемых вопросов.

Последовательность изложения, соразмерность отдельных частей курсовой работы, продуманность переходов, лаконичные и точные предложения помогут студенту глубже раскрыть тему, выделить главное.

Сроки получения задания на курсовую работу, организация, порядок сдачи и защита курсовой работы

Тему и задание на курсовую работу студент получает у преподавателя-руководителя, в соответствии с учебным планом.

Задание на курсовую работу выдается не позднее, чем за полтора месяца до срока сдачи курсовой работы.

Проведение консультаций по курсовой работе производится в часы, предусмотренные по данной дисциплине учебным планом.

Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю.

Преподаватель оценивает качество курсовой работы с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач.

После проверки курсовая работа оценивается по пятибалльной системе и возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и пометками преподавателя (если таковые имеются). После рецензии преподавателя необходимо внести в работу исправления, с которыми студент согласен, или обосновать свое несогласие.

Текст курсовой работы должен быть тщательно выверен студентом, который несет полную ответственность за опечатки и ошибки. Работа с большим количеством опечаток к защите не допускается.

Защита курсовой работы состоит из краткого сообщения об основном содержании работы, ответов на вопросы, обсуждения качества работы и ее окончательной оценки.

Выступление для защиты может быть оформлено в виде презентации или в бумажном варианте, но должно отвечать требованиям:

- должно быть четким и лаконичным
- содержать основные направления работы над темой курсовой работы
- содержать выводы и результаты проведенного исследования.

По результатам выступления студента и ответов на вопросы в ходе защиты, преподаватель выставляет оценку по пятибалльной системе, которая записывается в зачетную книжку.

В случае, неудовлетворительной оценки курсовая работа возвращается студенту на доработку с условием последующей защиты в течение установленного учебной частью срока.

2. Расчётный раздел.

Требования к выполнению расчетной части курсовой работы

В расчетной части студенты проводят следующие расчеты:

2.1 Расчет ежегодных амортизационных отчислений организации (предприятия)

2.2 Расчет среднегодовой стоимости ОПФ организации (предприятия)

2.3 Расчет показателя использования оборотных средств организации (предприятия)

2.4 Расчет показателей по труду и заработной плате организации (предприятия)

2.5 Расчет (полной) себестоимости продукции организации (предприятия)

2.6 Расчёт показателей по труду организации (предприятия)

2.7 Расчёт показателей эффективности организации (предприятия)

Расчетная часть выполняется студентом в соответствии с заданием, выданным преподавателем в соответствии с индивидуальным вариантом.

На основе проведенных расчетов студент должен сделать выводы об эффективности деятельности организации и предложить мероприятия по дальнейшему совершенствованию предприятия.

2.1 Расчет ежегодных амортизационных отчислений

Для расчёта амортизационных отчислений необходимо используя пример рассчитать значения изменяя приведённые цифры в соответствии с порядковым номером в журнале. Результаты расчетов сводим в таблицу 3.1

Таблица 2.1 - Ежегодные амортизационные отчисления рассчитанные линейным методом

| Период | Первоначальная стоимость ОПФ, млн.руб | Норма амортизации, % | Амортизационные отчисления, млн.руб |
|--------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 2017 | 2540 | 8.3 | 210.82 |
| 2018 | 2830 | 8.3 | 234.89 |
| 2019 | 2570 | 8.3 | 231.31 |
| Итого | 7940 | | 677.02 |

2.2 Расчет среднегодовой стоимости ОПФ

Для расчёта среднегодовой стоимости ОПФ необходимо используя пример рассчитать значения изменяя приведённые цифры в соответствии с порядковым номером в журнале. Результаты расчетов сводим в таблицу 3.2

Таблица 2,2 Расчёт среднегодовой стоимости ОПФ

| Период | Стоимость ОПФ на начало года, | Стоимость введенных ОПФ,млн.руб | Стоимость выбывших ОПФ,млн.руб | Стоимость ОПФ на конец года,млн.руб | Среднегодовая стоимость ОПФ,млн.руб |
|--------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 2017 | 2540 | 300 | 10 | 2830 | 2685,84 |
| 2018 | 2830 | - | 260 | 2570 | 2613,4 |
| 2019 | 2570 | 80 | - | 2650 | 2630 |

2.3 Расчет показателя использования оборотных средств

Для расчёта показателя использования оборотных средств необходимо используя пример рассчитать значения изменяя приведённые цифры в соответствии с порядковым номером в журнале. Отсутствующие рассчитать используя формулы. Результаты расчетов сводим в таблицу 3.3

Таблица 2.3 – Показатели использования оборотных средств

| Показатели | Период | | |
|---|--------|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| средние остатки оборотных средств на расчетном счете, тыс. руб. | 2375 | 2600 | 2720 |
| сумма выручки от реализации продукции, тыс. руб. | 4750 | 6240 | 6950 |
| период | 365 | 366 | 365 |
| Коэффициент оборачиваемости | | | |
| Длительность одного оборота, дни | | | |

2.4 Расчет показателей по труду и заработной плате

В начале раздела необходимо указать цель и порядок его расчета, а также кратко охарактеризовать содержание раздела, в частности систему заработной платы. С этой целью представить следующий теоретический материал. Для того чтобы труд был высокоорганизованным необходимо его рационально

организовывать. В понятие организации труда включается множество элементов:

1) рациональное разделение и кооперация труда на предприятии. С момента появления первых мануфактур было замечено, что работнику не следует поручать выполнение работы от начала до конца, а было признано целесообразным, так разделить труд, чтобы каждый выполнял его частицу. Впоследствии появилась теория рационального разделения труда: отделение физического труда от умственного; разделение труда по профессиям, специальностям, квалификации; отделение вспомогательных и обслуживающих операций от основных; пооперационное разделение труда.

Та или иная глубина разделения труда обусловлена:

- отраслевой принадлежностью предприятия;
- масштабом производства;
- концентрацией и специализацией производства.

Разделение труда внутри предприятия представляет собой единичное разделение труда. Разделение труда сокращает производственный цикл, повышает производительность труда. Оно тесно связано с кооперацией, т. е. объединением многих исполнителей для планомерного и совместного участия в одном или разных, но связанных между собой процессах труда. Именно кооперация придает труду общественный характер;

2) оснащение рабочего места в соответствии с применяемой технологией производства. Оснащение рабочего места должно соответствовать типам и методам производства и отвечать требованиям максимального удобства, максимальной экономии рабочих движений;

3) обеспечение рациональных условий труда. Производственный опыт показывает, что производительность труда зависит от условий труда на рабочем месте. Если они не соответствуют санитарным, гигиеническим нормам, то такой труд низкопроизводителен;

4) нормирование труда. На предприятии определяют затраты труда на каждую операцию, т. е. происходит нормирование труда. Выполнение этой важной функции необходимо не только для рациональной организации самого труда, но и для организации процесса производства в целом;

5) работа в производственных бригадах. Бригада – одна из форм организации труда. Бригады бывают:

- специализированные (объединяют рабочих одной профессии);
- комплексные (объединяют рабочих нескольких профессий для выполнения комплекса технологически разнородных, но взаимосвязанных работ, к примеру, бригада маляров-штукатуров).

Как для индивидуальной, так и для бригадной организации труда характерно совмещение профессий и функций, многостаночное обслуживание;

б) изучение рациональных приемов и методов труда. Давно было замечено, что одну и ту же работу рабочие выполняют с разной скоростью, затратами времени и т.п. Поэтому возникла потребность скорректировать производственный цикл из наилучшего его исполнения. Для этого изучаются движения работников с помощью наблюдения за работой исполнителей:

- с использованием хронометража;
- с использованием фотохронометража;
- с использованием киносъёмки (первый применил Тейлор);

7) совмещение профессий и многостаночное обслуживание. Совмещение профессий и расширение на этой основе производственного профиля рабочих может осуществляться путем овладения рабочими смежными профессиями или вторыми профессиями. Под смежной понимается профессия, для которой характерна технологическая или организационная общность с основной профессией, например, станочник-наладчик. Совмещение профессии и функций целесообразно проводить при наличии определенных организационно-технических условий:

- при неполной занятости по основной профессии;
- при простоях;
- при монотонных работах в целях снижения утомляемости.

Возможность многостаночного обслуживания основывается на том, что время ручных приёмов перемеживается со временем машинно-автоматической работы этого же станка;

8) изучение потерь рабочего времени и методов их устранения. На предприятиях имеются потери рабочего времени. Основными причинами являются низкая трудовая дисциплина (опоздания, уход на перерыв раньше положенного времени и т.д.), низкая технологическая дисциплина, организационные упущения, плохие условия труда, ненадлежащая организация оплаты труда и т. д.;

9) организация рациональной оплаты труда. Организация оплаты труда на предприятии – есть важнейшее направление организации труда, которое более подробно рассмотрим ниже. Таким образом, под организацией труда на предприятии понимают систему мер, направленных на создание необходимых условий для осуществления производственной деятельности работников предприятия.

Расчет выполняется по технологическому персоналу и по инженерно-техническим работникам цеха. В состав раздела входят следующие расчетные таблицы:

- а) баланс рабочего времени одного рабочего в год.

В данной таблице определяется эффективное время работы одного рабочего в год, которое необходимо для дальнейшего расчета среднесписочной численности и тарифного фонда оплаты труда. Расчет баланса ведется в днях. Календарный фонд принимается равным 365 дней.

Номинальный фонд определяется вычитанием из календарного фонда нерабочих дней, рассчитанных выше.

эффективный фонд в днях определяется вычитанием из номинального фонда планируемых неявок:

- очередного отпуска;
- отсутствие по болезни (от 8 до 12 дней);
- выполнение дней гособязанностей (от 0 до 1 дня);
- декретный отпуск (от 1 до 5 дней)

- учебный отпуск (от 1 до 2 дней).

Продолжительность очередного отпуска складывается из следующих видов отпуска в календарных днях, установлены трудовым кодексом; ежегодный основной отпуск не менее 28 календарных дней; ежегодный дополнительный отпуск за вредные и тяжелые условия труда не менее 7 календарных дней; ежегодный дополнительный отпуск за удаленность не менее 14 календарных дней; ежегодный дополнительный отпуск за работу в особых климатических условиях не менее 2 календарных дней.

Конкретная продолжительность отпуска определяются в соответствии с действующими нормативными актами, условиями труда и профессиями.

Эффективный фонд в часах определяется по формуле

$$T_{эф} (\text{час}) = T_{эф} (\text{дн}) \cdot D_{см}, \quad (3)$$

где $T_{эф} (\text{дн})$ - эффективный фонд в днях 1 рабочего, рассчитанный в балансе рабочего времени 1 рабочего;

$D_{см}$ - продолжительность смены по принятому графику.

Продолжительность рабочего дня определяется исходя из 40 часовой продолжительности рабочей недели, утвержденной Трудовым кодексом РФ.

б) расчет среднесписочной численности рабочих цеха. Таблица рассчитывается на основе эффективного фонда рабочего времени одного рабочего в год и нормативной численности рабочих, необходимых для обслуживания цеха (участка). В начале по формуле определяют коэффициент перевода численности из нормативной в среднесписочную, который учитывает сменность работы и планируемые неявки:

- для непрерывного графика работы коэффициент определяется по формуле

$$K_{п}^{\text{непр}} = \frac{8760}{T_{эф}}, \quad (4)$$

где 8760- календарный фонд в часах за год;

$T_{эф}$ - эффективный фонд в часах 1 рабочего в год.

Среднесписочная численность определяется по формуле

$$Ч_{с/с} = Ч_{нор} \cdot K_{п}, \quad (5)$$

где $Ч_{нор}$ - нормативная численность.

При получении среднесписочной численности с десятичной дробью необходимо численность округлять до целых чисел. Расчет численности ведут раздельно по каждой профессии и разряду;

в) расчет тарифных ставок для оплаты рабочих.

Расчет ведется по формуле для каждого разряда и профессии рабочих. Перед расчетом следует установить минимальный размер оплаты труда, при этом он должен быть установлен в более высоком размере, чем установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда на данный период времени

$$T_{ст} = \frac{z / n_{мин} > K_{вр} > K_{тариф}}{T_{ср.мес.}}, \quad (6)$$

где z/p мин- принятый минимальный размер оплаты труда в месяц рабочего 1 разряда с нормальными условиями труда принимаемый студентом для расчет;

$K_{вр}$ - коэффициент, учитывающий доплату за работу во вредных условиях труда (не менее 15 % дополнительно);

$K_{тариф}$ - тарифный коэффициент, показывающий во сколько раз тарифная ставка данного разряда больше тарифной ставки 1 разряда;

$T_{ст}$ (руб)- часовая тарифная ставка;

T ср. мес.- расчетная средняя продолжительность рабочего времени за месяц в часах для определения часовой тарифной ставки, которая определяется по календарю с учетом общих выходных и предпраздничных дней.

Схема баланса рабочего времени одного работающего

| | | |
|--|--|----------|
| Календарный фонд времени $\Phi_k=365,366$ дней (максимально возможное время работы одного работника) | | |
| Номинальный фонд времени Φ_n в днях получается при исключении из календарного фонда нерабочих (выходные и праздничные) $\Phi_n = \Phi_k - \text{Дн}$ | Нерабочие дни, Дн | |
| | Праздничные | Выходные |
| Эффективный фонд времени в днях $\Phi_{э.д.}$ в год получается при исключении из номинального фонда времени нерабочих дней. $\Phi_{э.д.} = \Phi_n - \text{Дн. на р}$ Эффективный фонд времени в часах $\Phi_{э.ч.} = \text{Ч} * \Phi_{э.д.}$ Ч-продолжительность рабочего дня. | Неявки на работу. Дн. на р. Дополнительные отпуска, декретные отпуска, выполнение государственных обязанностей, болезни, очередные отпуска. | |
| Эффективный фонд времени в часах $\Phi_{э.ч.н.}$ с учетом недоработок $\Phi_{э.ч.н.} = (\text{Ч} - \text{Ч}_н) * \Phi_{э.д.}$ $\text{Ч}_н$ – часы недоработанные в течении дня. | Недоработанные часы $\text{Ч}_н$. Недоработки в предпраздничные дни, недоработки в субботные дни. | |

Таблица 2.5 – Баланс рабочего времени одного рабочего в год

| | |
|---|--------------------------|
| Наименование | Непрерывное производство |
| Календарный фонд | 365 |
| Нерабочие дни: а) праздничные дни б) выходные дни | |
| Номинальный фонд | |
| Неявки – всего в т.ч. - очередной отпуск - отпуск по беременности и родам - болезни - учебные отпуска - дни выполнения общественных и гособяз. | |
| Эффективный фонд в днях | |
| Продолжительность рабочего дня в часах | |
| Эффективный фонд рабочего времени в ч. | |

Таблица 2.6 – Расчет численности основных производственных рабочих по рабочим местам

| Наим-е рабочих мест, профессия | Условия труда | Кол-во рабочих,обслуж. рабочее место | В том числе по разрядам | | | | | |
|---|---------------|--------------------------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| Итого по рабочим местам с условиями труда | | | | | | | | |

Таблица 2.7 – Расчет часовых тарифных ставок рабочих цеха установленная месячная тарифная ставка 1 разряда

| Наименование профессий | разряд | Тарифный Коэфф-т | Размер доплаты за вредность | | Тарифная ставка с учетом вредности в руб. |
|------------------------|--------|------------------|-----------------------------|------------|---|
| | | | % | Сумма, руб | |
| | | | | | |

Таблица 2.8 – Расчет тарифного фонда оплаты труда технологических рабочих.

| разряд | Кол-во рабочих | Часовая тарифная ставка | Эффективный фонд времени в ч. | Тарифный фонд з/п в год |
|--------|----------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=2*3*4 |
| | | | | |

Таблица 2.9 – Расчет годового фонда заработной платы.

| Профессия разряд | Тарифный фонд | Премия | Сумма премии | Итого основная з/п | РК+ СК | Дополнит з/п | Всего ФОТ | Средн. з/п в мес | Средн з/п в мес. 1 раб ол. |
|------------------|---------------|--------|--------------|--------------------|--------|--------------|-----------|------------------|----------------------------|
| 1 | 2 (таб. б) | 3- 25% | 4=2*0,25 | 5=4+2 | 6=90% | 7=5*0,9 | 8=5+7 | 9=8:12 | 10=8:кол. |

Расчет производится на основании рассчитанного баланса рабочего времени одного рабочего в год, среднесписочной численности, тарифных ставок, действующих законодательных документов по оплате труда и предложенной системы оплаты труда. Тарифный фонд определяется по формуле

$$\text{Тариф.ф.} = \text{Тст} * \text{Тэф} , \quad (7)$$

$$\text{Тэф (час)} = \text{Тэф 1раб.} * \text{Ч}, \quad (8)$$

где Тэф - эффективный фонд в час для рабочих данной профессии и данного разряда;

Ч- среднесписочная численность, чел.

Размер премий может устанавливаться в процентах к тарифному фонду, а может и в абсолютной сумме в виде поощрительной надбавки.

Величина размера премии выбирается студентом самостоятельно. При расчете дальнейших доплат, необходимо знать ряд установленных трудовым кодексом положений. За каждый час ночной работы доплачивается не ниже, чем в размере 40% часовой тарифной ставки. Ночным считается время с 22 до 6 утра. Работа в праздничные дни оплачивается не ниже, чем в двойном размере часовой ставки за отработанное время в праздничные дни. Суммы указанных выше доплат рассчитываются следующим образом:

- доплата за работу в ночное время в расчете на год по формуле

$$\text{Дноч} = \text{Чн} * 8 * 365 * 0,4 * \text{Тст}, \quad (17)$$

где Чн – нормативная численность в смену;

8- количество ночных часов в сутки;

0,4 – принятый размер доплат в коэффициенте

Доплата за работу в праздничные дни по формуле

$$\text{Дпразд.} = \text{Чн} * \text{П} * 24 * \text{Тст}, \quad (9)$$

где П- кол-во праздничных дней в году установленных трудовым кодексом;

24- продолжительность суток в час.

При нормативной численности 5 и более человек в смену, администрация может назначить бригадира из высококвалифицированных рабочих, которым необходимо производить доплату от 10% до 15% к тарифному заработку.

В зависимости от места расположения предприятия на территории страны, работникам предприятия могут быть предусмотрены доплаты за

работу в особых климатических условиях. Так, для работников, работающих на территории Братского района Иркутской области предусмотрены надбавки к заработной плате в размере:

за удаленность 40%

за суровый климат – 50% ко всем видам выплат, кроме выплат по среднему заработку.

При расчете годового фонда оплаты труда необходимо также предусмотреть размер дополнительной зарплаты за неотработанное время, который определяется по формуле

$$\text{Доп. з/п} = \text{Кдоп} (\text{Осн. з/п} + \text{Д уд. и клим.}), \quad (10)$$

где Кдоп – коэффициент дополнительной зарплаты;

Осн. з/п – сумма основной зарплаты;

Д уд.и Клим. – сумма выплат по поясному коэффициенту и климатическим условиям.

Коэффициент дополнительной зарплаты определяется по формуле

$$\text{Кдоп} = \frac{\text{Oo} + \text{Uo} + \text{Go}}{\text{Tэф}}, \quad (11)$$

где Oo – количество дней очередного отпуска;

Uo – количество дней учебного отпуска;

Go – количество дней выполнения гос. Обязанностей.

Tэф – эффективный фонд в днях одного рабочего в год.

При двухсменном графике работы с продолжительностью смены 12 час. необходимо это время пересчитать на 8- часовую смену следующим образом

$$\text{Tэф} = \frac{\text{Tэф(дн)} * 12\text{час}}{8\text{час}}, \quad (12)$$

Среднегодовая заработная плата одного рабочего определяется делением общего фонда оплаты труда на среднесписочную численность работников. Среднесписочная заработная плата одного работника определяется делением среднегодовой заработной платы на 12 месяцев.

10. Сводные трудовые показатели по цеху.

Все рассчитанные показатели в разделе 2.2. заносятся в таблицу 10.

Дополнительно требуется рассчитать показатели:

производительность труда, определяется делением объема производственной программы за год на среднесписочную численность работников по цеху

$$ПТ = \frac{ПрПр}{Ч} \quad (13)$$

трудоемкость продукции определяется делением годового эффективного фонда рабочего времени всех рабочих цеха на объем производимой продукции

$$Трем = \frac{Тэф}{ПрПр} \quad (14)$$

размер заработной платы технологических рабочих, приходящейся на единицу продукции, определяется делением общего фонда заработной платы технологического персонала на объем производимой продукции

$$З/п \text{ 1 прод} = \frac{ФОТ_{тех.пер.}}{ПрПр} \quad (15)$$

Таблица 3.11 – Сводные трудовые показатели по цеху

| Наименование | Ед. измерения | Величина |
|---|---------------|----------|
| с/спис числ-ть основных рабочих | чел | |
| ФЗП основных рабочих | руб | |
| Среднегодовая з/п одного рабочего | руб | |
| Производительность труда 1 рабочего | тн | |
| Технологическая трудоемкость единицы продукции | час | |
| З/п технолог.рабочих, приходящихся на единицу продукции | руб | |

2.5 Расчет (полной) себестоимости продукции

В начале раздела необходимо дать понятие о себестоимости продукции, изложить методику расчета калькуляции и дать пояснения по выполненным расчетам. Расчет себестоимости осуществляется по таблице 11. «Калькуляция себестоимости» Расчет себестоимости осуществляется на единицу производимой продукции и калькулируемый объем. Калькулируемым объемом является объем выпускаемой продукции за год, рассчитанный в разделе «Расчет производственной программы».

Для расчета затрат по статьям «Сырье», «Основные материалы», «Пар, вода, электроэнергия на технологические цели» необходимо знать удельные нормы расхода указанных ресурсов, они принимаются по расчетам в курсовом проекте по технологии. Планово – заготовительные цены по используемым ресурсам принимаются по производственным данным.

Затраты по указанным статьям в расчете на единицу продукции определяются умножением удельных норм расхода на соответствующие планово – заготовительные цены. Количество расхода ресурсов на весь калькулируемый объем, определяется умножением удельных норм расхода на калькулируемый объем. Затраты по указанным статьям на весь калькулируемый объем определяется умножением рассчитанных затрат на единицу продукции на весь калькулируемый объем.

Затраты по статье «Основная и дополнительная заработная плата технологических рабочих», принимаются из расчета годового ФОТ в таблице 9, из графы «всего ФОТ». Сумма ФОТ технологических рабочих показывает сумму затрат на весь выпуск продукции. Затраты по данной статье на единицу продукции определяются делением указанной суммы на калькулируемый объем.

Затраты по статье «Отчисления на социальные нужды» определяются в размере 26,2% от суммы «Основная и дополнительная заработная плата технологических рабочих».

Затраты по статье «Расходы по очистке сточных вод» определяются аналогично расчетам затрат по сырью и другим материальным статьям. При этом количество воды подлежащее очистке, принимаем равным количеству воды, расходуемого на технологические цели.

Затраты по статье «Общепроизводственные расходы» принимаются по заданию, затраты на весь выпуск определяются умножением указанных затрат на калькулируемый объем.

Расходы по статье «Общезаводские расходы» принимаются в размере 3% от цеховой себестоимости.

Расходы по статье «Внепроизводственные расходы» принимаются в размере 1% от производственной себестоимости.

После расчета себестоимости продукции необходимо выполнить математическую проверку: разделив затраты, произведенные на весь выпуск продукции на калькулируемый объем должны получить цифру, равную по величине себестоимости единицы продукции. Если в курсовой работе определялась полная себестоимость продукции, необходимо рассчитать прибыль продукции и ее рентабельность. Величину цены реализации определяем по формуле 25 рентабельность продукции по формуле 26.

$$\text{Преал} = (Ц - С) \text{ПрПр}, \quad (16)$$

где Преал – прибыль от реализации;

Ц – цена единицы продукции;

С – себестоимость единицы продукции;

ПрПр – объем произведенной продукции.

$$R_{\text{прод}} = \frac{Ц - С}{С} 100\% \quad (17)$$

Таблица 2.12 - Калькуляция себестоимости продукции

| Наименование статей затрат | Ед.изм. | На весь объем | |
|--------------------------------------|---------|---------------|-----------------------|
| | | Кол-во | Сумма затрат (руб) |
| Сырье | | | |
| Основные материалы | | | |
| Возвратные отходы | | | |
| Пар на техн. цели | | | |
| Вода на техн. цели | | | |
| Электроэнергия | | | |
| З/п техн. персонала | | | |
| Отчисления на соц.нужды | | | |
| Общепроизвод. Расходы | | | |
| Итого цеховая себестоимость | | | |
| Общезавод-е расходы | | | |
| Итого производственная себестоимость | | | |
| Коммерческие расходы | | | |
| Всего полная себестоимость | | | |

Таблица 2.15 – Структура себестоимости в процентах

| Наименование экономического элемента | Период | | |
|---|--------|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| Материальные затраты,% | | | |
| Расходы на оплату труда,% | | | |
| Отчисления в фонд социальной защиты населения (34%) | | | |
| Амортизация основных фондов,% | | | |
| Прочие затраты ,% | | | |

2.6 Расчёт показателей по труду

Таблица 2.13 – Показатели использования трудовых ресурсов

| Показатели | Период | | |
|---|--------|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| Среднегодовая выработка, шт./чел | | | |
| Среднегодовая выработка, млн. руб. | | | |
| Среднедневная выработка, тыс.руб./чел. | | | |
| Среднечасовая выработка, тыс.руб./чел | | | |
| Среднегодовая заработная плата, млн.руб./чел. | | | |

Таблица 2.14 – Смета затрат на производство продукции в миллионах

| Наименование экономического элемента | Период | | |
|---|--------|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| Материальные затраты,млн.руб | | | |
| Расходы на оплату труда,млн.руб | | | |
| Отчисления в фонд социальной защиты населения (34%) | | | |
| Амортизация основных фондов,млн.руб | | | |
| Прочие затраты ,млн.руб | | | |
| Итого по смете,млн.руб | | | |

2.7 Расчёт показателей эффективности

Прибыль - основная цель предпринимательской деятельности, показатель эффективности производства, наиболее важный показатель финансовых результатов деятельности предприятий и основной источник бюджетных поступлений. Прибыль как конечный финансовый результат деятельности фирмы представляет собой разницу между общей суммой доходов и затратами на производство и реализацию продукции с учётом убытков от различных хозяйственных операций. Прибыль формируется в результате взаимодействия многих компонентов, как с положительным, так и с отрицательным знаком. Поэтому, прежде всего, важно определить состав прибыли.

Общий объём прибыли предприятия представляет собой валовую прибыль.

Валовая прибыль равна прибыли от реализации товарной продукции + прибыль от реализации основных фондов и прочего имущества + прибыль от реализации прочей продукции и услуг нетоварного характера + доходы от внереализационных операций – потери от внереализационных операций.

Прибыль от реализации продукции – это основная форма накопления предприятия и основная часть валовой прибыли.

Прибыль от реализации товарной продукции исчисляется путём вычета из общей суммы выручки от реализации этой продукции (работ, услуг) налога на добавленную стоимость, акцизов и затрат на производство и реализацию, включаемых в себестоимость.

Прибыль от реализации прочей продукции и услуг нетоварного характера – есть прибыль (убытки) подсобных сельских хозяйств, автохозяйств, лесозаготовительных и других хозяйств, находящихся на балансе головного предприятия.

Внереализационные доходы и расходы – есть результаты операций, непосредственно не связанные с производством и реализацией продукции. К внереализационным доходам относят: доходы, получаемые от долевого участия в деятельности других организаций; доходы от сдачи имущества в аренду; суммы средств, полученные безвозмездно от других фирм; дивиденды, проценты по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, принадлежащим предприятию; другие доходы от операций, непосредственно не связанных с производством и реализацией продукции

Внереализационные расходы - это штрафы, неустойки, пеня, т.е. суммы уплаченных экономических санкций. Однако, в тех случаях, когда суммы санкций вносятся в бюджет, они не включаются в состав расходов от внереализационных операций и возмещаются за счёт прибыли, остающейся в распоряжении организации. Валовая прибыль является базой для налогообложения. При отсутствии расчёта валовой прибыли может быть использована балансовая прибыль как база для налогообложения.

В отличие от валовой прибыли, балансовая прибыль не учитывает штрафы и пени, уплаченные за вычетом аналогичных видов оплаты, перечисленных в бюджет.

Налогооблагаемая прибыль - это прибыль, уменьшенная на величину льготной прибыли.

Льготная прибыль - часть валовой прибыли, которая частично или полностью не облагается налогом в соответствии с действующим законодательством.

Чистая прибыль - прибыль, остающаяся в распоряжении организации после обязательных вычетов и налогообложения. В процессе формирования прибыли отражаются все стороны хозяйственной деятельности предприятия: уровень использования основных фондов, технологии, организация производства и труда. Выделяют внутренние и внешние факторы роста прибыли предприятия.

Внутренние факторы роста прибыли, зависящие от деятельности предприятия: рост объема производимой продукции; снижение ее себестоимости; повышение качества; улучшение ассортимента; рост

производительности труда.

К факторам, не зависящим от деятельности предприятия, относятся: изменения государственных регулируемых цен на реализуемую продукцию; влияние природных, географических, транспортных, технических условий производства и реализации продукции и др.

Важная роль в системе экономических показателей эффективности деятельности организации принадлежит показателю рентабельности.

Если прибыль выражается в абсолютной сумме, то рентабельность - это относительный показатель интенсивности производства, т.к. отражает уровень прибыльности относительно определенной базы.

Фирма рентабельна, если суммы выручки от реализации продукции достаточно не только для покрытия затрат на производство и реализацию продукции, но и для образования прибыли.

Анализ рентабельности позволяет определить отдачу на каждый вложенный рубль по видам активов и пассивов.

Показатели рентабельности можно подразделить на следующие основные группы:

| Показатель рентабельности | Формула расчета | Назначение |
|--|---|--|
| 1.Рентабельность отдельных видов продукции, всей товарной продукции. | Прибыль в расчете на ед. продукции/себестоимость ед. продукции *100%; Прибыль в расчете на товарный выпуск/себестоимость товарной продукции)*100%; Балансовая прибыль/стоимость основных производственных фондов и материальных оборотных средств*100%. | Характеризует прибыльность различных видов продукции, всей товарной продукции. |
| 2. Рентабельность предприятия | Валовая прибыль / среднегодовая стоимость производственных фондов * 100% | Характеризует доходность предприятия в целом. |
| 3.Рентабельность реализации (продаж) | Прибыль от реализации продукции/выручка от реализации*100% | Показывает, какой процент прибыли получает предприятие с каждого рубля реализации. |
| 4.Рентабельность активов и рентабельность чистых активов | Чистая прибыль/совокупные активы*100%; Чистая прибыль/чистые активы *100% | Характеризуют отдачу, которая приходится на рубль соответствующих активов. |

| | | |
|---|---|--|
| <p>5.Рентабельность собственного капитала и общая рентабельность (всего капитала)</p> | <p>Чистая прибыль/собственный капитал*100%; Чистая прибыль/всего капитал (валюта баланса) *100%</p> | <p>5.1 Характеризует прибыль, приходящуюся на рубль собственного капитала, в том числе после уплаты налогов и процентов за кредит, т.е характеризует эффективность использования собственного капитала.</p> <p>5.2Характеризует эффективность функционирования исследуемого предприятия или количество чистой прибыли, приходящееся на каждый рубль вложенного капитала.</p> |
|---|---|--|

Все показатели рентабельности взаимосвязаны. Рост любого из них обусловлен позитивными экономическими явлениями и процессами. Это, прежде всего, совершенствование системы управления производством. Повышение эффективности использования ресурсов предприятиями, чёткое определение источников формирования оборотных средств, снижение себестоимости продукции (работ, услуг), а, следовательно, рост прибыли.

Таблица 3.15 – Прибыль предприятия в миллионах

| Наименование элемента | Период | | |
|---|--------|------|------|
| | 2017 | 2018 | 2019 |
| Прибыль от реализации продукции,млн.руб | | | |
| Балансовая прибыль,млн.руб | | | |
| Налогооблагаемая прибыль,млн.руб | | | |
| Чистая прибыль,млн.руб | | | |

Примерная тематика курсовых работ.

1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения.
2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта.
3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения.
4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества.
8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации.
12. Прибыль предприятия и пути её максимизации.
13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.
15. Качество продукции предприятия и пути его повышения.
16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика.
17. Оценка деловой активности предприятия.
18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности.
19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.
20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта.
21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения.
22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.
23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.
24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.
25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании.
26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса.
27. Конкуренция и концепции выживания организации.
28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения.
29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.
30. Анализ жизненного цикла предприятия.
31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.
32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.
33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.
34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).

36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.
37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.
38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.
39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.
40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.

Заключение

В данном разделе необходимо сделать выводы, подтверждающие целесообразность проекта.

Студент может предложить мероприятия, направленные на улучшение работы. Такими мероприятиями могут быть:

- применение более дешевых материальных ресурсов;
- комплексное использование отходов производства;
- внедрение прогрессивных технологий ит.п.

Данная методическая разработка окажет практическую помощь студентам при выполнении ими курсовой работы и экономического раздела дипломного проекта.

Методические указания содержат современную методику расчета основных показателей, включаемых в годовой план.

После выполнения работ студент должен окончательно систематизировать, обобщить и закрепить теоретические знания и практические умения.

Студент должен уметь объяснить методику расчетов технико-производственных и экономических показателей, а также уверенно оперировать основными экономическими терминами и понятиями и применять их в будущей профессиональной деятельности.

Список литературы

1. «Гражданский кодекс РФ» ч.1, НИЦ «Альфа», КИФ «Равена», С-Петербург, 2015г.
2. Под редакцией В.С. Соминского «организация и оперативное управление предприятиями целлюлозно – бумажной и деревообрабатывающей промышленности», Москва, Лесная промышленность, 2013 г.
4. «Система технического обслуживания и ремонта оборудования технологических линий по производству деревообрабатывающих производств». Утв.Минлесбумпромом 30.01.2015 г. М.: Лесная промышленность , 2015г.
5. Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции, и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», Утверждено постановлением Правительства РФ от 5 августа 2014 г.
6. Трудовой кодекс РФ.
7. О.И. Волков «Экономика предприятия», Москва, ИНФРА-М, 2016
8. С.А. Сафронов «Экономика предприятия», Москва, 2013.
9. Д.А.Шевчук «Экономика организации», Ростов на Дону, Феникс, 2017.