

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Специальность

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника

Юрист

Братск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция № 798 от 27.10.2020


Организация-разработчик: ФГБПОУ «БЦБК»

Разработчик:

Зяблицева Н.В., преподаватель кафедры физико-математических и социально-гуманитарных дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры физико-математических и социально-гуманитарных дисциплин
от «13» 06 2024 г. протокол № 8

Утверждена зам.директора по ПО и Т

 - Р.А. Орлова

от «13» 06 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1 Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 «Юриспруденция».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: базовая дисциплина общеобразовательного цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и субкультурам;

личностные:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметные:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметные:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

– умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен:

уметь:

---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи;

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные;

– переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

– читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа;

– пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет;

– использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре);

– готовить текст презентации с использованием технических средств;

знать:

---правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний, технику артикулирования отдельных звуков и буквосочетаний;

- основные различия систем английского и русского языков;

---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения;

– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации

	и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
– практические занятия	117
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Уровень усвоения *	Осваиваемые элементы компетенций
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических)			
1	2	3	4	5	6	7
Раздел I. Иностранный язык для общих целей		101	101 ПР			
I семестр.		51	51 ПР			
Тема I. Описание людей.		12	12 ПР			
1.	«Роль иностранного языка в современном мире».	2	2 ПР	Знать: ---правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний, технику артикулирования отдельных звуков и буквосочетаний; - основные различия систем английского и русского языков; ---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов	1	ОК-2
2.	«Давайте познакомимся: приветствие, представление, описание».	2	2 ПР		1,2	ОК-4
3.	«Биография».	2	2 ПР		1,2	ОК-3
4.	«Внешность и личностные качества».	2	2 ПР		1	ОК-3
5.	«Характер и темперамент».	2	2 ПР		1	ОК-3

6.	«Одежда и стиль».	2	2 ПР	профессиональной направленности. Уметь: ---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	1,2	ОК-3
Тема II. Межличностные отношения.		10	10 ПР			
7-8.	«Люди вокруг нас. Связи и отношения».	4	4 ПР	Знать: ---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода	1	ОК-4
9.	«Моя семья».	2	2 ПР		1,2	ОК-4
10.	«Мои родители».	2	2ПР		1	ОК-4

11.	«Мои друзья».	2	2ПР	(со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – готовить текст презентации с использованием технических средств.	1,2	ОК-4
Тема III. Повседневная жизнь.		6				
12.	«В колледже».	2	2 ПР	Знать: - основные различия систем английского и русского языков; ---правописание слов, предназначенных	1,2	ОК-4
13.	«Распорядок дня».	2	2 ПР		1,2	ОК-1

14.	«Мои каникулы».	2	2 ПР	<p>для продуктивного усвоения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	1	ОК-1
Тема IV. Досуг.		6				
15-16.	«Хобби и увлечения».	4	4 ПР	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные различия систем английского 	1	ОК-3

17.	«Мое хобби».	2	2 ПР	и русского языков; ---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).	1,2	ОК-3
Тема V. Навыки общественной жизни.		12	12			
18-19.	«Образование и карьера».	4	4 ПР	Знать: – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь:	1,2	ОК-3, ОК-4
20-21.	«Профессиональные навыки».	4	4 ПР		1	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6
22.	«Социальная жизнь».	2	2 ПР		1	ОК-4

23.	«Проблемы молодежи».	2	2 ПР	<p>---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи;</p> <p>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные;</p> <p>– переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности;</p> <p>– читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа;</p> <p>– пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет;</p> <p>– использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p>	1,2	ОК-3
Тема VI. СМИ.		5	5 ПР			
24.	«Современные СМИ».	2	2 ПР	<p>Знать:</p> <p>– лексический и грамматический</p>	1	ОК-6

25-26.	«Реклама в нашей жизни».	3	3 ПР	<p>минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	1	ОК-6
	II семестр.	66	66 ПР			
Тема VII. Человек. Здоровье. Спорт.		6	6 ПР			
27.	«Тело человека».	2	2 ПР	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический 	1	ОК-6, ОК-7
28.	«Спорт-путь к здоровью».	2	2 ПР		1,2	ОК-9

29.	«Спорт в России».	2	2 ПР	<p>минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	1,2	ОК-9
Тема VIII. Природа и человек.		8	8 ПР			
30.	«Мир, в котором мы живем».	2	2 ПР	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные различия систем английского и русского языков; ---правописание слов, предназначенных 	1	ОК-6, ОК-7
31-32.	«Защита окружающей среды».	4	4 ПР		1,2	ОК-7

33.	«Экологическая обстановка в России».	2	2 ПР	<p>для продуктивного усвоения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	1,2	ОК-7
Тема IX. Город. Деревня. Инфраструктура.		8	8 ПР			
34.	«Мой город».	2	2 ПР	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ---правописание слов, предназначенных 	1	ОК-6
35.	«Братск-город будущего».	2	2 ПР	<p>для продуктивного усвоения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический 	1,2	ОК-6

36-37.	«Известные столицы мира».	4	4 ПР	<p>минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – готовить текст презентации с использованием технических средств. 		ОК-6
Тема X. Россия: устройство государства.		6	6 ПР			
38.	«Российская Федерация».	2	2 ПР	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический <p>минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов</p>	1,2	ОК-5, ОК-6
39.	«Политическая система России».	2	2 ПР		1	ОК-5

40.	«Москва – столица Российской Федерации. Достопримечательности».	2	2 ПР	профессиональной направленности. Уметь: – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет; – готовить текст презентации с использованием технических средств.	1	ОК-6
Тема XI. Культурные традиции и обычаи России.		12	12 ПР			
41.	«Россия. Национальная культура».	2	2 ПР	Знать: ---правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний, технику артикулирования отдельных звуков и буквосочетаний; ---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода	1,2	ОК-5, ОК-6
42.	«Традиции народов России».	2	2 ПР		1	ОК-5, ОК-6, ОК-7
43.	«Искусство: музыка, кино, театр».	2	2 ПР		1	ОК-5, ОК-6
44.	«Музеи России».	2	2 ПР		1	ОК-5, ОК-6

45-46.	«Путешествие по России».	4	4 ПР	(со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: ---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи; – переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа.	1,2	ОК-5, ОК-6
Тема XII. Англо-говорящие страны.		10	10 ПР			
47.	«Знакомство с англо-говорящими странами».	2	2 ПР	Знать: – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.	1	ОК-5, ОК-6
48.	«Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии».	2	2 ПР		1	ОК-6
49.	«Лондон-столица Соединенного Королевства».	2	2 ПР		1,2	ОК-6
50.	«Соединенные Штаты Америки».	2	2 ПР		1	ОК-6
51.	«Вашингтон – столица Америки»	2	2 ПР		1,2	ОК-6
Раздел II. Иностранный язык для специальных целей		16	16 ПР			

Тема XIII. Современный мир профессий.		6	6 ПР			
52-53.	«Современный мир профессий. Проблемы выбора профессий».	4	4 ПР	Знать: ---правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний, технику артикулирования отдельных звуков и буквосочетаний; ---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: ---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи.	1	ОК-1, ОК-4
54.	«Роль иностранного языка в моей профессии».	2	2 ПР		1,2	ОК-2
Тема XIV. Промышленные технологии.		6	6 ПР			
55.	«Машины и механизмы. Промышленное оборудование».	4	4 ПР	Знать: - основные различия систем английского и русского языков; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода	1	ОК-7
56.	«Работа на производстве».	2	2 ПР		1,2	ОК-4, ОК-7

57.	«Конкурсы профессионального мастерства».			(со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: ---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи; – переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности; – читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа; – пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.		ОК-2, ОК-3, ОК-5
Тема XV. Технический прогресс.		4	4 ПР			
58.	«Достижения науки».	2	2 ПР	Знать: – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Уметь: - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Уметь самостоятельно применить полученные знания по ранее изученным лексическим и грамматическим темам.	1,2	ОК-7
59.	«Выдающиеся люди. Их вклад в науку».	2	2 ПР		2	ОК-3, ОК-6
Всего		117 ПР				

Для характеристики освоения учебного материала использованы обозначения:

- 1) ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2) репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3) продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка (лингвфонный).

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с магнитной поверхностью;
- наглядные пособия (плакаты, таблицы);
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- аудиовизуальная, видеоаппаратура;
- мобильный лингвфонный кабинет «ДИАЛОГ-М. Версия 2.0»;
- мультимедиа оборудование.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Минина, О. Г. Базовый профессиональный английский язык: учебное пособие / О. Г. Минина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – ISBN 978-5-4499-1303-6. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595465>

Дополнительные источники:

2. Бачиева, Р. И. Английский язык: учебное пособие: / Р. И. Бачиева, Л. В. Олифиренко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 58 с. : схем., табл. — ISBN 978-5-7972-2183-8. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567623>
3. Герасимова И.Г. Basic English grammar in use = Практическая грамматика английского языка: сборник упражнений для обучающихся СПО; То же [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 68 с. – 978-5-8158-1982-5 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494071
4. Дудорова Э.С. Разговорный английский: практический курс / Э.С. Дудорова. – Санкт-Петербург: КАРО, 2017. – 384 с. – ISBN 978-5-9925-1171-0; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461809>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

5. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
6. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <p>---владеть Международным фонетическим алфавитом, читать слова в транскрипционной записи;</p> <p>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы и профессиональные;</p> <p>– переводить (со словарем) иностранные тексты в рамках повседневного общения и профессиональной направленности;</p> <p>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>– читать учебные и несложные аутентичные тексты различных типов, используя элементы лингвистического анализа;</p> <p>– пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет;</p> <p>– использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре);</p> <p>– готовить текст презентации с использованием технических средств;</p> <p>знать:</p> <p>---правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний, технику артикулирования отдельных звуков и буквосочетаний;</p> <p>- основные различия систем английского и русского языков;</p> <p>---правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения;</p> <p>– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>оценка за практические и тестовые задания по работе с информацией;</p> <p>оценка за написание эссе, сочинения;</p> <p>оценка за выполнение перевода текстов;</p> <p>оценка за составление кроссворда;</p> <p>оценка за выполнение задания на просмотровое и поисковое чтение текстов;</p> <p>оценка за выполнение доклада, реферата;</p> <p>оценка за выполнение презентаций;</p> <p>оценка за выполнение глоссария;</p> <p>оценка за написание лексических и грамматических диктантов.</p>