

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПРИКАЗ

18.09. 2024 Братск № 380

Об утверждении Положения

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

В связи с решением Совета ФГБПОУ «БЦБК» от 18.09.2024 г. (протокол №1), руководствуясь п. 4.3 Устава ФГБПОУ «БЦБК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж»
2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБПОУ «БЦБК» заместителя директора по ПОиТ Орлову Р.А.
4. Документоведу Мыльниковой А.В. ознакомить педагогических работников с данным положением.
5. Контроль за исполнением приказа возложить заместителя директора по ПОиТ ФГБПОУ «БЦБК» Орлову Р.А.

Приложение на 14 листах в 1экз.

И.о директора



М.В.Гарус

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ФГБПОУ «БЦБК»)

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Братский целлюлозно-бумажный колледж"**

**ПЛ-67-1.0-2024**

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Братский целлюлозно-бумажный колледж".

РАЗРАБОТАНО Федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

ИСПОЛНИТЕЛИ Жилко Э.В., заведующий ОО и ЗФО (МТО);  
Агеева Н.Н., заведующий ОО и ЗФО (ЭО).

ПРИНЯТО решением Совета колледжа от 18 сентября 2024 г. (протокол № 1)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и.о. директора ФГБПОУ «БЦБК»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ).....	8
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТОВ (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ).....	8
7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ).....	10
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	10
9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ	10



## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж» (далее – Положение) регламентирует порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж» (далее - колледж), которое освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

1.2. Требования данного Положения обязательны для обучающихся, педагогического состава, работников структурных подразделений, отвечающих за реализацию образовательных программ в СПО в ФГБПОУ «БЦБК».

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в соответствии с действующими редакциями.

2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», в соответствии с действующими редакциями.

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.4. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам».

2.5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.6. Устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

2.7. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений ФГБПОУ «БЦБК» от 11.01.2024 № 01.

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ.

**Образовательные программы** – программы среднего образования

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (ППССЗ СПО).

**Переаттестация** – форма частичного зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования (при наличии).

**Перезачет** – форма зачетов результатов обучения (полностью) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

**Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)** – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**СПО** – среднее профессиональное образование.

### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования.

4.2. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

4.3. Под зачетом в настоящем Положении понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего профессионального образования), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования (далее – СПО).

4.4. Необходимость проведения зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения обучающегося Колледжа возникает в следующих случаях:

- при переводе обучающегося в Колледже с одной основной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки (специальности) или с одного направления подготовки (специальности) на другое;
- при одновременном освоении в Колледже нескольких образовательных программ;
- при приеме обучающегося в Колледж в порядке перевода из другого образовательного учреждения;



- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже;
- при поступлении в Колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при выходе из академического отпуска обучающихся, обучавшихся ранее по основной профессиональной образовательной программе.

4.5. Переаттестация проводится для подтверждения объема результатов обучения и качества знаний у обучающегося по дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации преподавателем проводится проверка качества знаний у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям) в форме промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования.

4.6. Перезачет проводится для подтверждения объема изученных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных (пройденных) обучающимися при получении предыдущего образования и их перенос в документы об освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования.

4.7. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

4.8. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения;

- документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- экзаменационные ведомости, зачётная книжка, личная карточка обучающегося для лиц, ранее обучавшихся в колледже.

4.9. Колледж вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10 Процедура зачета при переводе обучающегося в Колледж с одной основной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки или с одного направления подготовки (специальности) на другое, при переводе обучающегося в Колледж из другой образовательной организации среднего профессионального образования, при восстановлении для обучения в Колледже осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

4.11. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачёт учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным



профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

4.12. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимися образовательной программой (ее частью).

4.13. Колледж производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программой (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия). С целью установления соответствия колледж может проводить оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

4.14. Зачёт осуществляется в форме перезачета, который проводится путем рассмотрения документа о профессиональном образовании, справки об обучении и (или) зачетной книжки обучающегося и собеседования с ним.

4.15. Зачет проводится на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора. Заявление подаётся до начала освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), которые обучающийся хотел бы зачесть (для обучающихся по заочной форме обучения - до начала экзаменационной сессии).

4.16. Для проведения зачета формируется комиссия по переходу, переводу, восстановлению обучающихся, которая утверждается приказом директора колледжа. По результатам заседания комиссии составляется протокол.

4.17. Зачет дисциплин дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки осуществляется при условии полного совпадения наименования, объёма (в часах) и формы текущего контроля успеваемости с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), профессиональной образовательной программы.

4.18. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) практики, дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебными планами ФГБПОУ «БЦБК» могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению как факультативные.

4.19. Перезачет или переаттестация проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

4.20. Дисциплины, практики (или их часть), которые по итогам аттестации не могут быть зачтены обучающемуся из-за разницы в учебных планах, подлежат изучению и прохождению по ним промежуточной аттестации в установленном порядке.

4.21. При зачислении в число обучающихся лиц на основании документов об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным ч.3 ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», колледж применяет процедуру оценивания.

## **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ)**

5.1. Перезачитываться (переаттестовываться) могут дисциплины (модули), практики учебного плана любого цикла, изученные на предыдущем этапе образования.

5.2. Полностью перезачёту подлежат дисциплины (ФГОС СПО), МДК, ПМ программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ФГОС СПО по



циклом: - ОУД, ОГСЭ и ЕН (ФГОС СПО) – если полностью совпадает наименование дисциплины, а объём данной дисциплины и ее содержание не менее чем на 80% совпадают с соответствующими учебными дисциплинами учебных планов Колледжа;

- общепрофессиональные дисциплины (ОП) и профессиональные модули (ПМ) – если полностью совпадает наименование дисциплины, а объём данной учебной дисциплины и ее содержание не менее чем на 80% совпадают с учебными планами Колледжа;

- экзамен по модулю (профессиональному) либо квалификационный экзамен – если полностью совпадает наименование профессионального модуля, а объём данного модуля и его содержание не менее чем на 80% совпадают с учебными планами Колледжа;

- учебная (производственная) практика - если полностью совпадает наименование учебной (производственной) практики, а объём данного модуля и ее содержание не менее чем на 80% совпадают с учебными планами Колледжа;

5.3. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо дифференцированного зачета или экзамена) и при выполнении остальных условий (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях в сроки, установленные аттестационной комиссией (АК).

5.4. Когда в представленном документе не указаны часы, решение о перезачёте (переаттестации) дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена.

5.5. Когда в представленном документе указаны аудиторные часы, перезачёт (переаттестация) осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего учебного плана образовательной программы Колледжа по специальности.

5.6. Курсовая работа (проект) перезачитывается (переаттестовывается) при условии совпадения профиля предыдущего образования и/или при условии выполнения курсовой работы (проекта) по соответствующему профессиональному модулю.

5.7. Перезачет (переаттестация) учебной практики допускается при условии совпадения профиля предыдущего образования и/или при условии прохождения практики по соответствующему профессиональному модулю.

5.8. Расхождение в учебных планах не должно превышать 8 дисциплин (в том числе, учебных и производственных практик).

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТОВ (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ)**

6.1. Основанием для зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ является личное заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.2. При решении вопроса о перезачете (переаттестации) дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт профессионального образования по соответствующей специальности;

- учебный план;

- справка об обучении или о периоде обучения;

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве и переведенных на русский язык;

- документ об обучении, выданный иностранными организациями (справка об обучении, периоде обучения и иных документов) и переведенных на русский язык;

- экзаменационные ведомости, зачётная книжка, личная карточка студента для лиц, ранее обучавшихся в колледже.

6.3. Для проведения процедуры перезачета (переаттестации) создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Колледжа.

В состав аттестационной комиссии входят:

- заместитель директора по учебной работе (председатель комиссии);
- заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству;
- заведующие отделениями очной и заочной форм обучения;
- ответственные преподаватели кафедр/ПЦК;
- председатель студенческого Совета обучающихся.

Заседание аттестационной комиссии протоколируется, протокол подписывается председателем, членами комиссии.

Заключение аттестационной комиссии должно содержать указание на специальность, курс, форму обучения, на которую возможен прием, перевод, восстановление данного лица, а также перечень дисциплин, подлежащих перезачету (переаттестации), обусловленных различиями учебных планов и условия ликвидации академической разницы между учебными планами (при ее наличии).

6.4. Протокол заседания аттестационной комиссии с заключением считается обязательным документом для:

- принятия приемной комиссией Колледжа решения о зачислении (приеме) лиц, поступивших в Колледж на первый и последующие курсы;
- ранее обучавшихся в образовательных учреждениях СПО и имеющих документ об образовании;
- издания приказа о зачислении (на вакантные места) лиц, переводящихся из других образовательных учреждений СПО, со специальности на специальность внутри Колледжа, а также восстанавливаемых в Колледж.

6.5. Аттестационная комиссия проводит сравнительный анализ федеральных государственных требований по специальностям СПО и действующих учебных планов и программ. Список дисциплин, подлежащих перезачету (переаттестации), определяет аттестационная комиссия.

6.6. Аттестационная комиссия принимает решение о перезачете дисциплин путем переноса оценок из справки о периоде обучения в зачетную книжку обучающегося оформленную в ФГБПОУ «БЦБК».

6.7. Перезачеты (переаттестации) проводятся в период первого семестра, следующего за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося, но не более чем в течении одного календарного года.

6.8. Переаттестация проводится преподавателем, назначенным заведующим отделением очной и заочной форм обучения, либо заместителем директора по учебной работе. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации.

6.9. Переаттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования по изученной дисциплине, МДК, ПМ, сравнительному анализу рабочих программ или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка у обучающихся остаточных знаний.

6.10. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам, МДК, ПМ и/или практикам.

Сроки переаттестации устанавливаются аттестационной комиссией.

6.11. По результатам собеседования аттестационная комиссия может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и переаттестации дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке о периоде обучения;



- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и переаттестации дисциплины с оценкой, указанной в справке о периоде обучения после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности переаттестации дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении.

6.12. Если по итогам аттестации выявляются дисциплины, которые не могут быть перезачтены, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающийся должен ликвидировать академическую разницу в сроки, установленные аттестационной комиссией.

6.13. Контроль за сроками ликвидации академической разницы осуществляет заведующий отделением очной и заочной форм обучения.

Срок ликвидации академических задолженностей, образовавшихся в результате сравнения учебных планов специальности, не может превышать одного календарного года. У обучающихся не ликвидировавших академическую разницу в установленные сроки, образуется академическая задолженность по данным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам.

## **7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА (ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ)**

Результат перезачета (переаттестации) (оценка или зачет) выставляются преподавателем, который провел аттестацию по данной дисциплине, в ведомость и в зачетную книжку обучающегося на основании протокола аттестационной комиссии.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. При перезачете дисциплин учебного плана обучающийся освобождается от повторного изучения соответствующей дисциплины и может не посещать учебные занятия по перезачтенным дисциплинам, МДК, ПМ, практикам.

8.2. Обучающиеся имеют право отказаться от зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик с целью повышения оценки. В данном случае обучающиеся обязаны посещать учебные занятия и проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом соответствующей специальности.

## **9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ**

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются Советом колледжа, методическим советом ФГБПОУ «БЦБК» и вводятся в действие приказом директора.