

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПРИКАЗ

24.01 2024 Братск № 56

Об утверждении Положения о Редакционном совете
федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Братский целлюлозно - бумажный колледж»

На основании решения Совета ФГБПОУ «БЦБК» от 10.01.2024 г. (протокол №1), руководствуясь пунктом 4.3 Устава ФГБПОУ «БЦБК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Редакционном совете федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно - бумажный колледж».
2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБПОУ «БЦБК» методиста Юрину К.С.
4. Документоведу Ведерниковой Э.Н. ознакомить педагогических работников с данным положением в срок до 10.02.2024 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе ФГБПОУ «БЦБК» Коновалову Л.М.

Приложение на 7 листах в 1экз.

И.о директора



М.В.Гарус

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПОЛОЖЕНИЕ

о редакционном совете
федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Братский целлюлозно-бумажный колледж»

ПЛ-30-1.0-2024

Братск, 2024

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о Редакционном совете федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Братский целлюлозно-бумажным колледж» (далее – ФГБПОУ «БЦБК»).

ИСПОЛНИТЕЛЬ Коновалова Л.М., заместитель директора по учебной работе ФГБПОУ «БЦБК».

ПРИНЯТО решением Совета ФГБПОУ «БЦБК» от 10 января 2024 г. (протокол № 1).

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ВПЕРВЫЕ приказом директора ФГБПОУ «БЦБК» от «24»
01 2024 г. № 56

Содержание

ПРЕДИСЛОВИЕ	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ	4
4.1. Общие положения.....	4
4.2. Функции, задачи и права редакционного совета колледжа	5
4.3. Состав, структура и организация работы редакционного совета колледжа	6
4.4. Компетенции председателя редакционного совета колледжа.....	7
5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ	7

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы Редакционного совета федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

1.2. Требования данного Положения обязательны для всех педагогических работников колледжа.

1.3. Положение о Редакционном совете федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж» принимается Советом ФГБПОУ «БЦБК» и утверждается приказом директора ФГБПОУ «БЦБК».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, в соответствии с действующей редакцией;

2.2. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям колледжа.

2.2. Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с действующей редакцией;

2.3. Устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»;

2.4. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений ФГБПОУ «БЦБК» от 11.01.2024 № 01.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж, ФГБПОУ «БЦБК» - федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

Положение - Положение о Методическом совете федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»;

Методический совет – Методический совет федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»;

Совет колледжа - Совет федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»;

Редакционный совет – Редакционный совет федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

Кафедра/ ПЦК – кафедра/ предметно-цикловая комиссия.

4. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

4.1 Общие положения

4.1.1. Редакционный совет является постоянно действующим консультативным коллегиальным органом колледжа по вопросам редакционно-издательской деятельности.

- 4.1.2. Редакционный совет Братского целлюлозно-бумажного колледжа создается в целях:
- управления редакционно-издательской деятельностью в колледже;
 - развития и совершенствования редакционно-издательской деятельности в колледже;

– осуществления контроля за обеспечением требуемого качества учебно-методической документации и печатных материалов в колледже.

4.1.3. Состав редакционного совета утверждается приказом директора колледжа в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества создаваемой учебной и научно-методической литературы, содействия руководству колледжа в управлении редакционно-издательской деятельностью, ее развитием и совершенствованием.

4.1.4. В своей работе Редакционный совет руководствуется законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании» в соответствии с действующей редакцией, Законом Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах", постановлением Совета Министров РСФСР от 17 апреля 1991 г. N 211 "О регулировании издательской деятельности в РСФСР", федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж», настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Функции, задачи и права Редакционного совета колледжа

4.2.1. Основными задачами редакционного совета являются:

- организация и осуществление редакционно-издательской деятельности колледжа;
- издание методических пособий, отвечающих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- создание фонда методических пособий, рекомендаций для преподавателей, студентов;
- осуществление контроля за обеспечением качества издаваемой методической литературы.

4.2.2. Редакционный совет реализует следующие функции:

- анализ обеспеченности методической литературой учебных дисциплин по направлениям, специальностям колледжа;
- формирование приоритетных тематик методических изданий, исходя из обеспеченности литературой учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- консультационная и методическая работа с авторами по издательским вопросам и подготовка заключений о целесообразности и условиях издания работ в колледже;
- участие в формировании перспективных и годовых тематических планов изданий, представление их на рассмотрение методического совета и утверждение в установленном порядке;
- организация рецензирования представленных к изданию рукописей;
- отбор лучших методических изданий колледжа для представления их к поощрению, рассмотрение и представление изданий на конференции, выставки, конкурсы;
- выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности колледжа.
- анализ и обобщение результатов издательской деятельности колледжа;
- анализ и рекомендации по премированию за редакционно-издательскую деятельность.

4.2.3. Редакционный совет имеет право:

- Привлекать к своей работе сотрудников колледжа.
- Комплектовать и направлять на кафедры/ПЦК комиссии из числа членов Редакционного совета для проверки состояния редакционно-издательской деятельности.
- Запрашивать от подразделений колледжа необходимые материалы и информацию для подготовки и обсуждения вопросов, включенных в план работы Редакционного совета.
- Заслушивать отчеты заведующих кафедрами/ПЦК, авторов о ходе подготовки запланированных к изданию методических разработок.

– Обсуждать вопросы рационального обеспечения образовательного процесса необходимой методической литературой.

4.3 Состав, структура и организация работы редакционного совета

4.3.1. Деятельность Редакционного совета организуется его председателем. Председатель редакционного совета имеет одного или двух заместителей из числа Редакционного совета.

4.3.2. Состав Редакционного совета и председатель совета утверждаются директором колледжа.

4.3.3. В структуре редакционного совета формируется бюро, в состав которого входят: председатель, заместитель председателя, секретарь. Секретарь назначается из числа членов редакционного совета.

4.3.4. Состав редакционного совета формируется из числа преподавателей колледжа и методиста.

В состав включаются наиболее квалифицированные преподаватели на основе добровольного участия.

4.3.5. Секретарь редакционного совета выполняет организационно-подготовительную работу – готовит проекты решений к заседаниям Совета и осуществляет контроль за их выполнением, ведет делопроизводство Совета, организует подготовку заседаний, ведет их протоколы.

4.3.6. Редакционный совет осуществляет свою деятельность на заседаниях и через работу экспертных групп.

4.3.7. Группы экспертов создаются по мере необходимости работы с рассматриваемым материалом, комплектуются на добровольной основе в количестве трех человек.

4.3.8. Заседания назначаются председателем в соответствии с планом работы редакционного совета, не реже одного раза в квартал и оформляются протоколами.

На заседаниях редакционный совет рассматривает и утверждает основные направления своей деятельности, план работы, а также обсуждает результаты редакционно-издательской деятельности колледжа.

Решения редакционного совета фиксируются в протоколе, который подписывается председателем и секретарем редакционного совета и хранится у секретаря редакционного совета.

4.3.9. Члены Редакционного совета по тематическим направлениям выполняют следующие функции:

– рассмотрение и анализ годовых тематических планов изданий колледжа; план по выпуску учебно-методической литературы составляется председателями цикловых комиссий и утверждается директором колледжа;

– выработка рекомендаций по изданию;

– консультационная и методическая работа с авторами по издательским вопросам.

4.3.10. На заседаниях по вопросам, относящимся к его компетенции, Редакционный совет вправе принять одно из следующих решений:

1) По плану издательской деятельности:

– одобрить проект плана;

– отправить проект плана на доработку;

– внести предложения о количественных и качественных изменениях в ранее утвержденный план и представить их на рассмотрение методического совета.

2) По рукописям, представленным на рассмотрение:

– направить на доработку (переработку). Рекомендации редакционного совета о доработке рукописи и сроках ее представления в редакционный совет являются для автора (авторского коллектива) обязательными.

4.3.11. Документация редакционного совета входит в номенклатуру дел редакционного совета и состоит из плана работы на год, отчета о работе за год и протоколов заседаний.

4.4. Компетенции председателя редакционного совета

4.4.1. Председатель редакционного совета обеспечивает выполнение основных задач и работ по всем направлениям деятельности редакционного совета.

Отчитывается о работе редакционного совета перед директором колледжа и методическим советом.

4.4.2. Председатель редакционного совета имеет право:

– участвовать в совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности колледжа;

– от имени редакционного совета вносить предложения о включении рукописей в План выпуска учебно-методической литературы колледжа;

– запрашивать у заведующих кафедрами/ПЦК и других структурных подразделений колледжа необходимую для работы информацию;

– отклонять представленные к изданию учебно-методическую литературу при несоответствии плану, требованиям к оформлению и отсутствию рецензии;

– вносить руководству колледжа предложения об изменениях в структуре, функциях и составе редакционного совета, его размещении и условиях работы, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов редакционного совета.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора ФГБПОУ «БЦБК» на основании решения Совета колледжа.