

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПРИКАЗ

26.02. 2024 Братск № 136

Об утверждении Положения
об организации и порядке ведения профилактической работы с
несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их
персонифицированный учет федеральном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

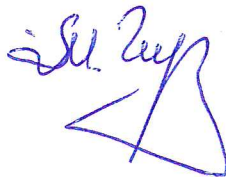
В связи с решением Совета ФГБПОУ «БЦБК» от 26.01.2024 г. (протокол №2),
руководствуясь п. 4.3 Устава ФГБПОУ «БЦБК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и порядке ведения профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их персонифицированный учет федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж»
2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБПОУ «БЦБК» начальника ОВР Аксютенкову Н.Ю.
4. Документоведу Ведерниковой Э.Н. ознакомить педагогических работников с данным положением в срок до 29.02.2024 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе ФГБПОУ «БЦБК» Коновалову Л.М.

Приложение на 9 листах в 1экз.

И.о директора



М.В.Гарус

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и порядке ведения профилактической работы с
несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их
персонифицированный учет федеральном государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный
колледж»**

ПЛ-60-1.0-2024

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	2
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ И СНЯТИЮ С УЧЕТА	6
6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА	7
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ДЕВИАНТНЫМ ПОВЕДЕНИЕМ	7
8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ А	10
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	12
ПРИЛОЖЕНИЕ В	13

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учет и снятия с учета обучающихся, а также проведение профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их персонифицированный учет.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Конституция Российской Федерации;
- 2.2. Конвенция о правах ребенка от 20.11.89г;
- 2.3. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.4. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- 2.5. Федеральный Закон РФ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- 2.6. Федеральный закон РФ от 29.12.2000 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- 2.7. Федеральный закон от 08 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- 2.8. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О наркотических средствах и психотропных веществах";
- 2.9. Стратегия государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная указом Президента РФ от 23 ноября 2020 г. N 733;
- 2.10. Концепция государственной антинаркотической политики Российской Федерации;
- 2.11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- 2.12. План мероприятий на 2022-2025 годы по реализации Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 04 апреля 2022г;
- 2.13. Закон Иркутской области от 07.10. 2009 года N 62/28-оз О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области (в редакции Законов Иркутской области от от 03.03.2021 N 12-ОЗ);
- 2.14. Приказ министерства по молодежной политике Иркутской области №16, Приказ министерства образования Иркутской области № 20 от 25 марта 2019 года «Об утверждении инструктивно-методических указаний об определении порядка организации и деятельности кабинетов профилактики в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам.
- 2.15. Распоряжение Губернатора Иркутской области от 30 марта 2018 года № 40-р «О Концепции развития волонтерской антинаркотической деятельности в Иркутской области»;
- 2.16. Устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Положение - Положение об организации и порядке ведения профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их персонифицированный учет федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

ФГБПОУ «БЦБК», Колледж - федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

Совет - Совет по профилактике правонарушений.

КДН и ЗП - комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет; (Дополнение абзацем - Федеральный закон от 07.07.2003 № 111-ФЗ)

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц; (В редакции Федерального закона от 01.12.2004 № 150-ФЗ)

Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

Профилактика безнадзорности и правонарушений студентов – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся колледжа, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением - физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа;

Данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением - любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением;

Девиянтное поведение - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией;

Персонифицированный учет - совокупность действий (операций) с данными о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Внутриколледжный учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

4.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям

4.3. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением строится на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

4.4. При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним обучающимся с девиантным поведением в рамках организации индивидуальной профилактической работы необходимо учитывать возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности обучающегося, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонифицированный учет.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ ИЛИ СНЯТИЮ С УЧЕТА

5.1. Постановка или снятие с внутриколледжного учета осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений колледжа.

5.3. Для постановки обучающегося на внутриколледжный учет и снятие его с учета секретарю Совета по профилактике представляются следующие документы:

- служебное письмо классного руководителя;
- характеристика на обучающегося;
- копии документов об успеваемости обучающегося (ведомость посещаемости, ведомость аттестации, рапортчики)
- протокол заседания ПЦК
- протокол заседания отделения

5.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий.

Составление индивидуального плана профилактической работы с несовершеннолетним осуществляется классным руководителем совместно с социальным

педагогом на срок, необходимый для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним или до устранения причин и условий, способствовавших правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, но не более чем на один учебный год. При необходимости на следующий учебный год разрабатывается и утверждается новый план работы.

5.5. При постановке обучающегося на внутренний учет секретарь Совета доводит решение до сведения родителей (законных представителей). Если родители не смогли присутствовать на заседании Совета по профилактике правонарушений, им официально направляется уведомление с указанием даты и номера протокола заседания о постановке несовершеннолетнего на учет.

5.6. Социальный педагог проводит сверку списков студентов, состоящих на внутриколледжном учете, на учете в КДН и ЗП, в ОПДН ежемесячно.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА

6.1. Основания для постановки на внутриколледжный учет несовершеннолетних:

- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам, не посещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- социально-опасное положение: безнадзорность, беспризорность, бродяжничество, попрошайничество;
- употребление наркотических средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, курение;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- совершение правонарушения, повлекшее применение мер административной ответственности;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка колледжа
- сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики о постановке несовершеннолетнего, его родителей на учет в КДН и ЗП, ОПДН;

6.2. Основанием для снятия с внутриколледжного учета является следующее:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время;
- окончание обучения в колледже;
- смена места жительства, переход в другое образовательное учреждение;
- сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в КДН и ЗП, ОПДН;
- по другим объективным причинам.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ДЕВИАНТНЫМ ПОВЕДЕНИЕМ

7.1. Персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением является составной частью системы внутриколледжного учета.

7.2. Учет является основой индивидуальной профилактической работы.

Целью учета является накопление данных о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением для их использования в индивидуальной профилактической работе.

Основными задачами учета являются:

- своевременное предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- своевременное оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с девиантным поведением, имеющим проблемы в учебе.
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям

7.3. Обязанности по организации учета возлагаются на социального педагога и закрепляется приказом директора колледжа.

7.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с социальным педагогом плану, и все результаты заносит в Программу индивидуально-профилактической работы (Приложение Б).

Программа индивидуально-профилактической работы заполняется классным руководителем ежемесячно и предоставляется социальному педагогу не позднее 5 числа каждого месяца.

7.5. Социальный педагог проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриколледжном учете.

В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутриколледжном учете, на занятиях без уважительной причины в колледж повторно вызываются его родители на заседание Совета по профилактике правонарушений.

7.6. Совет по профилактике правонарушений имеет право ходатайствовать перед администрацией Колледжа:

- о вынесении выговора обучающимся;
- о вынесении благодарности обучающимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 16 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании Российской Федерации»;
- о постановке обучающегося на учет в в КДН и ЗП, ОПДН.

7.7. Решение о постановке на учет и снятии с учета в отношении несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением принимается на Совете по

профилактике правонарушений и оформляется протоколом. На обучающегося оформляется лист постановки на внутриколледжный учет (приложение А)

7.8. На заседании Совета по профилактике правонарушений по вопросу снятия с внутриколледжного профилактического учета несовершеннолетнего уведомлением приглашаются родители. Родители подписываются под решением Совета по профилактике правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего. Если родители не могут присутствовать на заседании Совета по профилактике правонарушений, им официально направляется уведомление с указанием даты и номера протокола заседания о снятии несовершеннолетнего с учета.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение рассматривается советом Колледжа и вводится в действие приказом директора ФГБПОУ «БЦБК». Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.

Приложение Б

Приложение к приказу

№ _____ от _____ 20__ г.

План индивидуальной профилактической работы
с обучающимся _____ группы _____,
состоящим на внутреннем учете колледжа,
на _____ - _____ учебный год

Дата составления _____

Вид учета: _____

Основание и дата постановки: _____

Цель работы на указанный период: _____

Социальный статус семьи (многодетная, полная, одинокая мать, родители разведены, утеря кормильца, приемная, опекунская)

Место проживания семьи _____

Данные о родителях:

ФИО матери: _____

Место работы: _____

Должность: _____ Телефон: _____

Социальный статус: (безработная, инвалид, рабочая, служащая, домохозяйка, пенсионер, индивидуальный предприниматель)

ФИО отца: _____

Место работы: _____

Должность: _____ Телефон: _____

Социальный статус: (безработный, инвалид, рабочий, служащий, пенсионер, индивидуальный предприниматель)

№	Наименование мероприятия	Предполагаемый срок исполнения/ периодичность	Ожидаемые результаты	Ответственный	Отметка о выполнении (указать даты/ количество проведенных мероприятий, основные результаты)
Социально-педагогическая и психолого-педагогическая диагностика					
1.	Психолого-педагогическая диагностика учащегося с целью определения степени риска отклонений в поведении, трудностей в обучении и социальной адаптации; изучение причин нарушений поведения, трудностей обучения и адаптации (<i>перечень методов диагностики прилагается</i>)	1 неделя с момента постановки на учет	Определена степень риска возникновения (<i>усиления, повторения и др.</i>) отклонений в поведении / трудностей в обучении /и социальной адаптации; выявлены причины отклоняющегося поведения и ресурсы его преодоления; определены направления, формы и методы работы с обучающимися и его семьей; разработаны рекомендации для педагогов, классного руководителя, родителей и т.п.	Педагог-психолог Кокорева С.Г. Социальный педагог Тукачева О.А.	
Социально-педагогическая и психолого-педагогическая коррекция и профилактика рецидивов					
2	Контроль успеваемости и посещаемости	По ведомости ежемесячно	Повышение уровня успеваемости в школе, отсутствие / снижение количества пропусков уроков без уважительной причины	Классный руководитель	
3	Привлечение к внеклассным и общеколледжным мероприятиям (<i>можно перечислить – по плану работы или указать в выполнении по факту участия</i>)	В течение учебного года	Повышен (сформирован положительный) статус учащегося в коллективе сверстников; выявлены (сформированы) интересы; формируется мотивация к общественно-значимой деятельности; осуществляется контроль круга общения учащегося; другое.	Классный руководитель	
4	Вовлечение в систему дополнительного образования (<i>указать выше, какие кружки, секции посещает</i>) или	В начале учебного года, контроль – до конца учебного	Обеспечена занятость во внеурочное время; снижено количество нарушений, отсутствуют случаи совершения противоправных поступков (действий) и	Классный руководитель	

	содействие в организации досуга обучающегося	года	другое.		
5	Индивидуальное консультирование учащегося по личным проблемам <i>(по результатам диагностики и запросу – можно указать проблемы, если они понятны)</i>	По запросу (разовая консультация) / еженедельно в течение семестра/ раз в месяц/ другое	Обеспечена психологическая поддержка; снято психоэмоциональное напряжение, преодолены негативные эмоциональные состояния; сформировано представление о возможности изменения ситуации, собственного поведения, мотивация на самоизменение, повышение информированности о .../ другое	Педагог-психолог Кокорева С.Г. Социальный педагог Тукачева О.А.	
6	Индивидуальная психологическая коррекция поведения / трудностей в обучении / социальной адаптации	В соответствии с планом работы и нагрузкой (5-10 занятий / 1 раз в неделю-две в течение полугодия/ в течение года/другое)	Стабилизировано или оптимизировано психоэмоциональное состояние учащегося / сформированы навыки самоконтроля/ скорректированы установки/ другое в зависимости от результатов диагностики и целей профилактической работы.	Педагог-психолог Кокорева С.Г.	
7	Профилактические беседы с учащимся	Классный руководитель 1 раз в неделю. Специалисты 2 раза в месяц	Обучающийся демонстрирует информированность <i>(указать вопросы в соответствии с целями профилактической работы)</i> , показывает понимание <i>(необходимости соблюдения норм и правил поведения, последствий своих поступков и др.)</i>	Классный руководитель Социальный педагог Тукачева О.А.	
Просветительская и консультативная работа с родителями/законными представителями					
8	Профилактические беседы с родителями обучающегося по вопросам предупреждения повторных нарушений, формированию у обучающегося установок (навыков) правопослушного поведения - в том числе, с использованием ресурсов встреч со специалистами ПДН и др.ведомств	2 раза в месяц и по необходимости	Родители обучающегося проинформированы о <i>(указать вопросы в соответствии с целями профилактической работы)</i> , в том числе об ответственности за ... Создана единая система требований для обучающегося Повысился контроль со стороны родителей; повысилась посещаемость родительских собраний. Уменьшилось количество повторных	Классный руководитель Социальный педагог Тукачева О.А.	

			нарушений со стороны учащегося (отсутствуют повторные нарушения) и другое.			
9	Индивидуальное консультирование родителей обучающегося по вопросам преодоления причин отклоняющегося поведения (указать темы консультаций – проблемы детско-родительских отношений, конфликтные взаимоотношения в семье, особенности семейного воспитания; развод родителей, появление второго ребенка в семье или др.)	Раз в четверть или по запросу	Повысился уровень доверия родителей к общеобразовательному учреждению, поддерживается продуктивный контакт между семьей и представителями педагогического коллектива; родители проявляют заинтересованность в делах ребенка, принимают ответственность за решение его проблем. Создана единая система требований для учащегося. Другое	Классный руководитель Педагог-психолог Кокорева С.Г. Социальный педагог Тукачева О.А.		
10	Консультирование педагогов по вопросам обеспечения индивидуального подхода к обучающемуся и его семье / другое	По результатам диагностики и по запросам	Обеспечено понимание педагогами индивидуальных особенностей учащегося и особенностей его окружения Создана единая система требований для учащегося / другое в соответствии с целями	Педагог-психолог Кокорева С.Г. Социальный педагог Тукачева О.А.		
Контрольно-оценочные мероприятия						
11	Административный контроль (оперативные совещания, выходы администрации на уроки, родительские собрания и др.)	Раз в четверть/ еженедельно (в зависимости от ситуации)	Оценка динамики развития ситуации, эффективности преодоления причин отклоняющегося поведения. Внесение коррективов в план профилактической работы с учащимся.	Директор Гарус М.В Начальник ОВР Аксютенкова Н.Ю.		
12	Совет профилактики	1 раз в месяц или по необходимости	Принятие решения о дальнейших действиях (<i>снятие с учета</i>) / корректировка программы профилактической работы или др.	Социальный педагог Тукачева О.А.		

<i>Взаимодействие с субъектами профилактики</i>			
13	Взаимодействие с субъектами профилактики	По необходимости	Обеспечен межведомственный подход в решении проблем обучающегося
			Директор Гарус М.В Социальный педагог Тукачева О.А.

Выводы по результатам проведенной работы:

**ФОРМА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПО ЗАПРОСУ СУБЪЕКТОВ ПРОФИЛАКТИКИ**

Характеристика

**Иванова Ивана Ивановича, 01.05.2005 г.р.,
проживающего по адресу: г. Братск, ул. Ленина, д. 30, кв. 10,
Обучающегося группы АП-221**

**Федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»**

1. Общие сведения о семье:

состав семьи, ФИО каждого из родителей, даты рождения, место работы и должность, краткая характеристика родителей и других членов семьи (братьев, сестер, бабушек, дедушек и т.д.), взаимоотношения в семье, согласованность действий взрослых по воспитанию ребенка. В случае, когда один из родителей не проживает с семьёй, указать, какое участие он принимает в воспитании, платит или нет алименты.

2. Жилищно-бытовые условия:

обеспечен ли несовершеннолетний местом для занятий и отдыха, имеется ли одежда по размеру и сезону, предметы, необходимые для учебы и творчества

3. Поведение несовершеннолетнего в учебном заведении:

Круг общения, место в коллективе, отношение к педагогам и сверстникам

4. Учебная деятельность, внеурочная занятость, организация

досуга

5. Состоит (состоял ли) несовершеннолетний на внутриколледжном контроле (с указанием причин и сроков постановки на учёт).

6. Проводимая индивидуальная профилактическая работа, а также включение несовершеннолетнего в общеколледжную внеурочную деятельность.

Классный руководитель группы АП-221

К. К. Колосова
(подпись, печать)

*Характеристика пишется на бланке ОУ, заверяется подписью классного руководителя (заведующего отделением) и печатью учреждения.