

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПРИКАЗ

11.01. 2024 Братск № 25

Об утверждении Положения
о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся по
образовательным программам среднего профессионального образования федерального
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Братский целлюлозно - бумажный колледж»

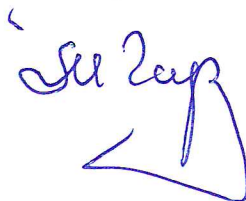
В связи с решением Совета ФГБПОУ «БЦБК» от 10.01.2024 г. (протокол №1),
руководствуясь п. 4.3 Устава ФГБПОУ «БЦБК»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно - бумажный колледж».
2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБПОУ «БЦБК» методиста Юрину К.С.
4. Документоведу Ведерниковой Э.Н. ознакомить педагогических работников с данным положением в срок до 10.02.2024 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе ФГБПОУ «БЦБК» Коновалову Л.М.

Приложение на 9 листах в 1экз.

И.о директора



М.В.Гарус

Агеева Н.Н.
тел.8-(3953)400-010доб.118
Жилко Э.В.
тел.8-(3953)400-010доб.119

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «БЦБК»)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно - бумажный колледж»

ПЛ-08-1.0-2024

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Братский целлюлозно-бумажный колледж»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Жилко Э.В., заведующий ОО и ЗФО (МТО);
Агеева Н.Н., заведующий ОО и ЗФО (ЭО).

ПРИНЯТО решением Совета колледжа от 10 января 2024 г. (протокол № 1)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и.о. директора ФГБПОУ «БЦБК» от 11 января 2024. № 15

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА.....	5
6. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА.....	6
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ.....	7
Приложение №1. ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА	8
Приложение №2. ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ВЫХОДЕ ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА	9

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном бюджетном образовательном учреждении профессионального образования «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

1.2. Положение распространяется на обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Требования данного Положения обязательны при подготовке приказов, касающихся предоставления академических отпусков, обучающимся в ФГБПОУ БЦБК.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с действующими редакциями.

2.2. Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с действующими редакциями.

2.3 Приказ Минобрнауки России от 27.12.2016 N 1663 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета", в соответствии с действующими редакциями.

2.4 Устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Братский целлюлозно-бумажный колледж».

2.5 Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений ФГБПОУ «БЦБК» от 11.01.2024 № 01.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академический отпуск - это период, на который образовательная организация дает обучающемуся временное разрешение прекратить получение образования (высшего или среднего профессионального);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования;

ФГБПОУ БЦБК - ФГБПОУ Братский целлюлозно-бумажный колледж;

ВК - врачебная комиссия;

ОУ - образовательное учреждение;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГБОУ - федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Академический отпуск предоставляется в связи с невозможностью освоения образовательных программ среднего профессионального образования на основании уважительных причин, которые делают полноценное обучение невозможным.

4.2. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, не считается

отчисленным.

4.3. Академический отпуск предоставляется обучающимся ФГБПОУ БЦБК по:

- медицинским показаниям;
- в связи с призывом на военную службу;
- иным обстоятельствам.

4.4 К медицинским показаниям относятся тяжелые болезни, травмы, увечья.

Подтверждением является справка из медицинского учреждения (заключение врачебной комиссии медицинской организации, листок нетрудоспособности по медицинским показаниям, справка из женской консультации).

4.5 Подтверждением факта призыва на военную службу является повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

4.6 К иным обстоятельствам предоставления обучающимся академического отпуска относятся:

- семейные обстоятельства, связанные с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним;
- беременность и роды;
- уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- длительная служебная командировка для обучающихся заочной формы обучения;
- производственная занятость для обучающихся заочной формы обучения;
- участие в российских или международных спортивных соревнованиях;
- стихийные бедствия (пожар, наводнения, землетрясение и т.д.) и другие.

Обоснованием является документ, подтверждающий те обстоятельства, на которые ссылается заявитель – медицинская справка, справка о смерти, справка органов местного самоуправления, приказ на командировку и другие.

4.7 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4.8 Академический отпуск предоставляется обучающемуся на период времени, не превышающий двух лет.

4.9. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

4.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, могут быть отчислены из колледжа по собственному желанию или переведены для обучения в другую образовательную организацию при условии оформления выхода из отпуска.

4.11 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.

4.12. Нахождение студента в академическом отпуске не является основанием для прекращения выплаты назначенной студенту (назначения) государственной социальной стипендии.

4.13. Финансовые условия предоставления академического отпуска лицам, обучающимся на платной договорной основе, определяются условиями договора.

4.14. В случае если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, плата за обучение во время академического отпуска с него не взимается.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

5.1 Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимает директор колледжа по представлению заведующего соответствующего отделения в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления (Приложение №1) и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора. Основанием для издания приказа о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося и заключение (копия протокола) врачебной комиссии медицинской организации;

- в случае призыва на военную службу - личное заявление и повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.
- по ходу за членом семьи - личное заявление, справка медицинской организации о необходимости постоянного ухода за больным и справки из домоуправления о составе семьи;
- по уходу за ребенком - личное заявление и копия свидетельства о рождении ребенка;
- в связи с длительной командировкой для обучающихся заочной формы обучения - личное заявление, справка с места работы, ходатайство администрации организации или индивидуального предпринимателя;
- в связи с производственной занятостью для обучающихся заочной формы обучения - личное заявление, справка с места работы, ходатайство администрации организации или индивидуального предпринимателя;
- в случае участия спортсменов в российских или международных соревнованиях - личное заявление, письмо Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Иркутской области.
- стихийные бедствия (пожар, наводнения, землетрясение и т.п.) - справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы и другие.

5.2. С момента издания приказа обучающийся считается находящимся в академическом отпуске.

6. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

6.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2).

В случае завершения академического отпуска в связи с призывом на военную службу – копия военного билета.

6.2. Заявление о выходе из академического отпуска предоставляется обучающимся в деканат не позднее одного месяца с даты окончания академического отпуска, указанной в приказе на предоставление обучающемуся академического отпуска.

6.3. Решение о выходе из академического отпуска в десятидневный срок оформляется приказом директора колледжа. С лицами, обучающимися по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, выходу приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к договору с расчетом стоимости образовательных услуг.

6.4. При досрочном выходе из академического отпуска учитывается недопустимость сокращения срока обучения, регламентированного ФГОС СПО, и вопрос выхода из отпуска решается индивидуально.

6.5. Студент, находящийся в академическом отпуске, самостоятельно отслеживает срок окончания предоставленного ему отпуска и по его окончании обязан своевременно приступить к обучению.

Обучающийся, не представивший без уважительных причин заявление о выходе из академического отпуска и не приступивший к занятиям в течение 30 дней после его окончания, отчисляется из Колледжа с формулировкой «отчислен, как не вышедший из

6.6. Обучающийся, имеющий академические задолженности на момент предоставления академического отпуска, после выхода из академического отпуска обязан ликвидировать эти задолженности. После окончания академического отпуска ему устанавливается индивидуальный срок ликвидации задолженностей.

6.7. Если за время нахождения в академическом отпуске образовалась разница в учебных планах, по которым обучающийся обучался ранее, и приступил к обучению после отпуска, то распоряжением заведующего отделением устанавливаются сроки ликвидации разницы.

6.8. Выплата государственной академической стипендии обучающимся, в том числе повышенной государственной академической стипендии, возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия обучающимся, в том числе повышенной

государственная академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска.

6.9. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также находящимся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

6.10. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяются условиями межправительственных соглашений Российской Федерации и межведомственных соглашений, заключаемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются советом ФГБПОУ БЦБК и вводятся в действие приказом директора ФГБПОУ БЦБК.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА**

Директору ФГБПОУ «БЦБК »

_____ (И.О. Фамилия)

от студента(ки)

_____ (И.О. Фамилия)

курса _____ группы _____

дата рождения _____

дом. адрес _____ >

тел. _____

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск

- по уходу за ребенком до достижения им возраста 3х лет;
- по беременности и родам;
- по медицинским показаниям;
- по семейным обстоятельствам;
- в связи с призывом в Вооруженные силы РФ;
- в связи с производственной необходимостью (для заочников)

« ____ » _____ 20 ____

_____ (подпись)

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ВЫХОДЕ ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА**

Директору ФГБПОУ «БЦБК »

(И.О. Фамилия)

от

(И.О. Фамилия)

дата рождения _____

дом. адрес _____

тел. _____

Заявление

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска и приступившим к занятиям с «___» _____ 20__.

«___» _____ 20__

_____ (подпись заявителя)