

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«29» 12 2018 г. г. Братск № 799

Об утверждении Положения о хозяйственном отделе Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением совета БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 05.12.2018 г. (протокол № 5), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о хозяйственном отделе Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение).

2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.

3. Считать утратившее силу Положение о хозяйственном отделе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», утвержденное Приказом директора от 12.11.2012 г. №345.

4. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» зам. директора по АХР и Р А.Н.Лаврецкую.

5. Зам.директору А.Н. Лаврецкой ознакомить работников хозяйственного отдела с данным Положением в срок до 15.01.2019 г.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» Т.В. Чечурову.

Приложение на 6 листах в 1 экз.

Врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ»



Г.Д. Гаспарян

Проект вносит:

Директор БЦБК
Т.В. Чечурова
Тел: 46-16-81



Согласовано:

Проректор по научной и инновационной деятельности



В.А. Люблинский

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ»

Г.Д. Гаспарян

12 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о хозяйственном отделе
в Братском целлюлозно-бумажном колледже
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Братский государственный университет»

СМК-ПЛ-2.4-18-3.0-2018

Версия 3.0

Братск, 2018 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о хозяйственном отделе в Братском целлюлозно-бумажном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

РАЗРАБОТАНО Братским целлюлозно-бумажным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Т.В. Фишер, начальник хозяйственного отдела

ПРИНЯТО решением совета колледжа от 05.12.2018 (протокол № 5)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «29» 12 2018 г.
№ 799

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о хозяйственном отделе в БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», утвержденного приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 12.11.2012 г. №345

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	5
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	6
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ	6

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, функции и основы деятельности хозяйственного отдела Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для всех работников хозяйственного отдела Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;

2.3. Федеральный Закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

2.4. Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. N 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

2.5. Приказ от 30 июня 2003 г. N 261 «Об утверждении инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках»;

2.6. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы";

2.7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братского государственного университета» от 02.10.2017 г. №988;

2.8. Положение Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братского государственного университета»;

2.9. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р ИСО 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

2.10. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования»;

2.11. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений» от 09.12.2016 г. №862.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АХР и Р – административно хозяйственная работа и режим.

БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», Колледж - Братский целлюлозно-бумажный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

Положение - Положение о хозяйственном отделе в Братском целлюлозно-бумажном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Хозяйственный отдел является структурным подразделением БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» и предназначен для обеспечения режима здоровых и безопасных условий труда и учебы.

4.2. Хозяйственный отдел подчиняется заместителю директора по АХР и Р.

4.3. Хозяйственный отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» по представлению заместителя директора по АХР и Р.

4.4. В состав хозяйственного отдела входят :

- начальник хозяйственного отдела;
- дворник;
- уборщик служебных помещений.

4.5. Начальник хозяйственного отдела несет ответственность за управление документацией хозяйственного отдела, инфраструктурой, производственной средой.

5. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

5.1. Основная цель хозяйственного отдела - обеспечение эффективного использования производственных мощностей, экономичного использования сырья и материалов, повышения производительности труда.

5.2. Для достижения поставленной цели в хозяйственном отделе решаются следующие задачи:

- обеспечение чистоты, порядка и санитарно-гигиенических условий в колледже;
- обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы;
- обеспечение хозяйственным инвентарем и расходными материалами всех служб.

5.3. Для решения основных целей и задач хозяйственный отдел выполняет следующие функции:

- контроль за состоянием чистоты в помещениях колледжа;
- составление установленной отчетности;
- контроль за работой технического персонала по уборке служебных помещений и территории колледжа;
- снабжение хозяйственным инвентарем и расходными материалами всех служб колледжа;
- контроль за рациональным расходом материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей;
- осуществление взаимодействия с бухгалтерией и контрактной службой ФГБОУ ВО «БрГУ»;
- ведение реестра договоров и счетов по хозяйственному обеспечению и контроль за их исполнением;
- участие в формировании плана закупок товаров (работ, услуг), подготовка документов к закупке;
- ведение отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского учета;
- организация бесперебойной работы гардероба (контроль за сохранностью номерков гардероба, обеспечение сохранности имущества в гардеробе);
- контроль за вывозом мусора;

- осуществление руководства персоналом вахты колледжа, взаимодействие с работниками охранного агентства. Контроль за выполнением мероприятий по соблюдению пропускного режима в колледже;
- ведение контроля и учета материально-технической базы БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», периодическое проведение инвентаризаций материально-технических ценностей.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Права и обязанности работников хозяйственного отдела определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6.2. Работники хозяйственного отдела пользуются всеми правами, гарантиями и льготами, определенными законодательством РФ, Уставом и коллективным договором ФГБОУ ВО «БрГУ».

6.3. Работники хозяйственного отдела имеют права:

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, на оплату труда, возмещении расходов, связанных со служебными командировками и на иные выплаты в соответствии с законодательством РФ и трудовым договором;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на отдых, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска в соответствии с законодательством;
- иные права в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Работники хозяйственного отдела обязаны:

- соблюдать законодательство РФ;
- знать федеральный закон №273-ФЗ, Устав ФГБОУ ВО «БрГУ», правила внутреннего распорядка, Положения трудового договора, Положения гражданско-правового договора, настоящее Положение и иные нормативные правовые акты;
- соблюдать требования ФЗ от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «о персональных данных»;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- проявлять уважение к личности слушателя;
- не допускать физического и психологического насилия;
- бережно относиться к имуществу БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»;
- добросовестно и надлежащим образом выполнять обязанности, возложенные на них трудовым договором и должностной инструкцией.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение рассматривается советом БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» и вводится в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ». Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.